

# Nutzerordnung für das Computernetzwerk des Peter-Breuer-Gymnasiums Zwickau

---

## 1 Präambel

Die Nutzung der Computertechnik unserer Schule durch eine Vielzahl von Personen erfordert einen beträchtlichen finanziellen und administrativen Aufwand. Im Unterschied zu privaten Rechnern spielt auch die gegenseitige Rücksichtnahme eine besondere Rolle. Folgende Regeln sind daher für alle Nutzer verbindlich, bei wiederholtem oder schwerem Verstoß kann im Interesse der Gemeinschaft die Nutzungsberechtigung des Einzelnen eingeschränkt oder entzogen werden.

## 2 Nutzungsberechtigung

Nutzungsberechtigt sind Lehrer und Schüler des Peter-Breuer-Gymnasiums Zwickau. Die schulische IT-Infrastruktur darf nur für schulische Zwecke genutzt werden. Als Nutzung zu schulischen Zwecken ist neben Arbeiten im Rahmen des Unterrichts auch die Nutzung zum Zwecke der Ausbildungs- und Berufsorientierung anzusehen.

## 3 Weisungsrecht

Weisungsberechtigt sind die von der Schulleitung beauftragten Personen, d.h. Netzwerkadministrator, die jeweiligen Lehrer sowie die Bibliotheksaufsicht. Der Netzwerkadministrator kann in Abstimmung mit der Schulleitung das Weisungsrecht weiteren ausgewählten Personen übertragen.

## 4 Verhalten bei der Arbeit mit den Computern

Die Technik wird schonend behandelt. Den Anweisungen der aufsichtsführenden Personen ist Folge zu leisten. Auf Ordnung und Sauberkeit ist zu achten. Speisen und Getränke dürfen während der Nutzung der Computer nicht eingenommen werden.

## 5 Verwendung privater Geräte

Es ist prinzipiell untersagt, sich mit eigenen Geräten kabelgebunden mit dem schuleigenen Netzwerk zu verbinden. Dies gilt auch für alle Funkverbindungen (z.B. WLAN, Bluetooth). Die Nutzung eines Schüler-WLANs wird in einer gesonderten Ordnung geregelt.

## 6 Umgang mit den schulischen Geräten

Veränderungen der Installation und Konfiguration der Arbeitsstationen und des Netzwerkes sind untersagt. Hierzu zählen beispielsweise:

- Einstellen des Bildschirms (Kontrast, Helligkeit)
- Tauschen von Hardware-Komponenten (Mäuse, Tastaturen, Tasten, etc.)

Nutzerdateien werden auf dem Homeverzeichnis (H:) abgelegt. Die Nutzung von externen Datenträgern (z.B. USB-Sticks) und privaten Clouddiensten ist nur nach Genehmigung durch die aufsichtsführende Person gestattet.

Externe Applikationen (z.B. exe-Dateien) dürfen ohne ausdrückliche Erlaubnis der aufsichtsführenden Person weder gespeichert noch ausgeführt werden.

Beim Auftreten von Funktionsstörungen sowie Virenmeldungen ist der Aufsichtführende sofort zu verständigen.

## **7 Benutzung der Internetanbindung**

Der Internetzugang erfolgt über einen Jugendschutzfilter, die Schule übernimmt keine Verantwortung für die Qualität der im Internet zugänglichen Inhalte. Verantwortlich für den Aufruf von Internetseiten oder sonstigen Daten ist jeder Anwender selbst.

Es ist verboten, pornografische, gewaltverherrlichende, rassistische oder jugendgefährdende Inhalte aufzurufen oder zu speichern. Werden solche Inhalte versehentlich aufgerufen, ist die Anwendung zu schließen und der aufsichtsführenden Person unverzüglich mitzuteilen.

Beim Download von Texten, Bildern oder anderer Medien ist das Urheberrecht zu beachten.

Das Recht am eigenen Bild ist zu beachten. Die Veröffentlichung von Fotos ist nur gestattet mit der Genehmigung der abgebildeten Personen (bzw. deren Erziehungsberechtigten).

Der Nutzer hat dafür Sorge zu tragen, dass durch die Veröffentlichung nicht einzelne Menschen oder Personengruppen in ihrer Würde verletzt oder in anderer Art und Weise angegriffen werden und dass dem Ansehen der Schule kein Schaden zugefügt wird.

Die Nutzung von File-Sharing-Netzwerken ist untersagt.

Schülerinnen und Schüler sind für die von ihnen im Internet veröffentlichten Inhalte und Äußerungen innerhalb der gesetzlichen Grenzen (z.B. Vorliegen der Strafmündigkeit ab 14 Jahren; zivilrechtliche Deliktfähigkeit) verantwortlich. Bei Verstößen behält sich die Schule weitere Ordnungsmaßnahmen auf der Grundlage des Schulvertrages vor.

Schülerinnen und Schüler dürfen im Rahmen der Nutzung von Internetinhalten weder im Namen der Schule noch im Namen anderer Personen Inhalte veröffentlichen oder Vertragsverhältnisse eingehen.

## **8 Datenschutz und Datensicherheit**

Beim Anmelden im Netzwerk authentifiziert man sich mit Nutzernamen und Passwort. Die Weitergabe des persönlichen Passwortes ist untersagt. Jeder ist verantwortlich für die unter seinem Nutzernamen vorgenommenen Aktionen. Bei Verdacht auf Missbrauch des Nutzerkontos ist die aufsichtsführende Person zu informieren.

Von der Schulleitung damit beauftragte Personen sind zur Erfüllung der Aufsichtspflicht berechtigt, die Inhalte von aufgerufenen Webseiten zu kontrollieren. URLs werden vom System automatisiert gespeichert und spätestens nach 14 Tagen gelöscht. Dies gilt nicht, wenn Tatsachen den Verdacht eines Missbrauchs der schulischen Computer begründen. Der Zugriff auf die gespeicherten Nutzungsdaten ist ausschließlich den Netzwerkadministratoren vorbehalten. Diese dürfen von ihren Einsichtsrechten nur in Fällen des Verdachts von Missbrauch und durch verdachtunabhängige Stichproben Gebrauch machen. Dabei gilt das 4-Augen-Prinzip.

Alle Lehrerinnen und Lehrer haben Einsicht in die Home- und Tauschlaufwerke der Schülerschaft. Eine Gewähr für die Sicherheit und Verfügbarkeit der Daten und des Systems wird vom PBG nicht übernommen.

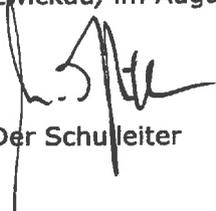
## **9 Schlussbestimmungen**

Diese Nutzungsordnung ist Bestandteil der jeweils gültigen Hausordnung und tritt am Tage nach ihrer Bekanntgabe durch Belehrung in Kraft.

Die nutzungsberechtigten Schülerinnen und Schüler, versichern durch ihre Unterschrift, dass sie diese Nutzungsordnung vollständig verstanden haben und anerkennen.

Zuwiderhandlungen gegen diese Nutzungsordnung können neben dem Entzug der Nutzungsbeziehung disziplinarische Maßnahmen oder auch strafrechtliche Konsequenzen zur Folge haben.

Zwickau, im August 2024



Der Schulleiter

Hiermit erkenne ich die Nutzerordnung (Stand: August 2024) für das Computernetzwerk des Peter-Breuer-Gymnasiums Zwickau an und werde mich während meiner gesamten Schulzeit nach dieser richten.

---

[Vorname, Name, Klasse in Druckschrift]

---

[Ort, Datum und Unterschrift Schüler]